

Posgrado en  
**Contrataciones Administrativas  
del Sector Público**

---

Fomentamos la transparencia en la gestión estatal



## **SOMOS UAM**

Bienvenido a la Universidad Americana UAM, una casa de estudios profundamente innovadora y con altos niveles de excelencia académica. Somos la única universidad del país relacionada con más de 300 instituciones homólogas en los cinco continentes y poseemos programas flexibles que responden a los intereses de nuestros estudiantes y a las necesidades del entorno social y laboral de Nicaragua.

Gracias a los convenios que hemos establecido a nivel nacional e internacional, la UAM brinda una valiosa red de contactos corporativos, promueve una visión global y una cultura de liderazgo que transforma la economía nacional y regional.

## PROMOVEMOS EL USO ADECUADO DE LOS RECURSOS DEL ESTADO

El Posgrado en Contrataciones Administrativas del Sector Público estudia, desde la óptica del Derecho Público, en especial del Derecho Administrativo, el área de contrataciones con el sector público y las inversiones. Esto garantiza un sistema jurídico y operativo eficaz, transparente y adecuado a los nuevos contextos tecnológicos y normativos actuales.



## NUESTRO PROGRAMA

El presente programa ha sido diseñado para manejar eficientemente los diversos protocolos e instrumentos administrativos utilizados en el diseño, implementación y ejecución de los contratos administrativos realizados con el Estado.

## ¿QUÉ HABILIDADES PROMOVEMOS?

Nuestros graduados pueden desempeñarse en el sector privado y público, en diferentes puestos para:

- Dominar el marco conceptual y teórico de las Contrataciones Administrativas del sector público y del uso del protocolo e instrumentos administrativos del área de adquisiciones o contrataciones con el Estado.
- Aplicar las técnicas constitucionales y administrativas que permite diseñar, firmar y ejecutar contratos administrativos de forma eficiente y de acuerdo a la normativa vigente.
- Planificar, evaluar y administrar procesos, además de ejecutar, controlar y dar seguimiento a los planes y programas del área de contrataciones administrativas del sector público.
- Aplicar herramientas de análisis del ambiente interno y organizacional de las áreas legales y de adquisiciones de las diversas instituciones del Estado en su relación con el sector privado.



## DATOS DE INTERÉS



Duración del programa:  
**3.5 meses**



Horario:  
**Nocturno**  
Lunes a jueves  
6:00 pm a 8:00 pm



Profesorado:  
**3 especialistas**

# NUESTRO PLAN DE ESTUDIO

## Derecho Constitucional y Contrataciones Administrativas del Sector Público

1

1. Generalidades del Derecho Constitucional
2. Derecho Constitucional, el Estado y su evolución.
3. Derechos Humanos y Fundamentales.
4. Sistema Interamericano de Derechos Humanos y el Derecho de Integración Constitucional.
5. Justicia Constitucional y sus medios tuitivos en las contrataciones administrativas.

## Derecho Administrativo de las Contrataciones del Sector Público

2

1. Introducción al Derecho Administrativo.
2. Administración Pública y Derecho: el Régimen Jurídico Administrativo.
3. Estado Democrático y Social de Derecho, y su relación con la Administración Pública.
4. Actos administrativos y sus medios de impugnación: Procedimiento Administrativo y Derecho Contencioso Administrativo.
5. Relación jurídica con las contrataciones administrativas.
6. Servicio Público y contratos administrativos.

## Instrumentos Administrativos de las Contrataciones del Sector Público

3

1. Contratación electrónica y Sistema de Contrataciones Administrativas Electrónicas (SISCAE).
2. Régimen Jurídico: Ley No. 737 y su reglamento.
3. Área de adquisiciones: planificación de adquisiciones, definición e implementación de garantías, uso de instrumentos administrativos, administración de contratos, formulación y evaluación de proyectos.
4. Análisis de guías y manuales emitidos por la Dirección General de Contrataciones del Estado del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

# NUESTROS DOCENTES

## Gabriel Alfonso Fuentes Castro

- Docente de Derecho Administrativo, Universidad de Ciencias Comerciales (UCC).
- Asesor de magistrado de la Corte Suprema de Justicia de Nicaragua (CSJ).
- Ex asesor de la Sala de lo Contencioso Administrativo y abogado de Gestión Administrativa de la Corte Suprema de Justicia (CSJ).
- Máster en Derecho Público, Instituto de Estudio e Investigación Jurídica (INEJ).
- Licenciado en Derecho, con mención en Derecho Público, Universidad Centroamericana (UCA).

## Francisco Enriquez Cabistán

- Doctor en Derecho y Máster en Acción Política y Participación Ciudadana en un Estado de Derecho, Universidad Rey Juan Carlos de Madrid, el Ilustre Colegio de Abogados de Madrid y la Universidad Francisco de Vitoria de Madrid (España).
- Diplomado en Contratos Civiles, Mercantiles y del Sector Público, Instituto Iberoamericano de Estudio e Investigación (IBESI).
- Diploma de Especialización en Control de la Constitucionalidad de las Leyes por el Aula Iberoamericana del Consejo General del Poder Judicial de España.
- Posgrado en Derecho Procesal Penal, Universidad Politécnica de Nicaragua (UPOLI).
- Es miembro de la “Academie Internationale de Droit Compare”, sede París, Francia, y de la “Romanian Association on Comparative and International Law Studies”, sede en Rumania.

## Celia López Jarquín

- Máster en Contrataciones Gubernamentales y Gestión de Compras Modernas, Universidad Nacional de Ingeniería (UNI-IES).
- Maestría en Alta Gerencia en la Administración Pública, Universidad Nicaragüense de Estudios Humanísticos.
- Diplomado en Compra y Contrataciones, Universidad Americana (UAM).
- Posgrado en Derecho Laboral Sustantivo, Posgrado en Derecho Laboral Adjetivo y Posgrado en Contratos y Operaciones Bancarias | Universidad Centroamericana (UCA).
- Labora como Directora de Políticas y Normas en la Dirección General de Contrataciones del Ministerio de Hacienda y Crédito Público de Nicaragua.

## REQUISITOS PARA ESTUDIAR UN POSGRADO

Ficha de inscripción

Original y copia de Título profesional (extranjeros presentar título autenticado)

Fotocopia de cédula de identidad

Currículum Vitae

Cuatro fotos a color tamaño pasaporte





FACULTAD  
**CIENCIAS JURÍDICAS  
& RELACIONES  
INTERNACIONALES**

**Dirección de Posgrado y Educación Continua**

Tel. 2280 9080

[dpec@uam.edu.ni](mailto:dpec@uam.edu.ni)

[www.posgrado.uam.edu.ni](http://www.posgrado.uam.edu.ni)